

MA. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
 Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ZOILA YOLANDA CALDERÓN SANTIZO</u>	CUI:	<u>2345 - 39194 - 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1563-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>591 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>464847-1</u>
Número de Factura:	<u>DTE 2868921053</u>	Serie:	<u>D8C83406</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 65,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2021 - 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré el análisis y clasificación de materiales arqueológicos procedentes de excavaciones en el sitio Arqueológico Naranjo.
- b) Asesoré en los análisis cuantitativos de grupos cerámicos provenientes del edificio B-20 ubicado al este del Complejo Astronómico del epicentro del sitio Arqueológico Naranjo.
- c) Asesoré el desarrollo del catálogo de materiales arqueológicos.
- d) Asesoré el proceso de restauración de vasijas arqueológicas.
- e) Brindé asesoría en el lavado, marcado y embalado de materiales líticos, malacológicos, óseos y cerámicos.
- f) Asesoré el registro fotográfico.
- g) Asesoré en la elaboración de informe técnico correspondiente al mes de octubre.

ZOILA YOLANDA CALDERÓN SANTIZO

Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

MADELIN LÓPEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Madelin Lopez
 Coordinador Administrativo
 Departamento de Conservación y Rescate
 de Sitios Arqueológicos Prehispánicos
 IDAEH-DGPCYN